

# Schoolgids

2023-2024



Basisschool In 't Park

## Inhoud

<b>INHOUD</b>	<b>2</b>
<b>VOORWOORD</b>	<b>3</b>
<b>ALGEMEEN</b>	<b>4</b>
<b>VISIE</b>	<b>5</b>
<b>LEER- EN VORMINGSDOELEN</b>	<b>6</b>
<b>KWALITEITZORG</b>	<b>12</b>
<b>KLANKBORDGROEP EN LEERLINGENRAAD</b>	<b>12</b>
<b>ZORG</b>	<b>12</b>
<b>PASSEND ONDERWIJS</b>	<b>18</b>
<b>AFGELEIDE ZORG</b>	<b>18</b>
<b>PRAKTISCHE AANGELEGENHEDEN</b>	<b>20</b>
<b>VEILIGHEID</b>	<b>23</b>
<b>ORGANISATORISCHE MEDEDELINGEN</b>	<b>23</b>
<b>PROTOCOL VAN HANDELEN BIJ MELDING VAN AFWEZIGHEID VAN EEN LERAAR</b>	<b>25</b>
<b>BUITENSCHOOLSE OPVANG MIK</b>	<b>26</b>
<b>KLACHTEN EN KLACHTENPROCEDURE</b>	<b>28</b>
<b>KLACHTEN EN KLACHTENPROCEDURE</b>	<b>28</b>
<b>DE COLLECTIEVE VERZEKERINGEN</b>	<b>28</b>
<b>COLLECTIEVE VERZEKERINGEN VOOR DE LEERLINGEN VAN KINDANTE</b>	<b>28</b>
<b>DEELNAME VAN SCHOLEN VAN KINDANTE AAN ONDERZOEK NCO</b>	<b>28</b>
<b>DIVERSE GELEDINGEN ACTIEF BINNEN DE SCHOOL</b>	<b>28</b>
<b>HET BESTUUR</b>	<b>30</b>
<b>INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS</b>	<b>30</b>
<b>VASTSTELLING MR</b>	<b>31</b>
<b>VASTSTELLING CVB</b>	<b>32</b>

## Voorwoord

### *Beste ouders/verzorgers,*

Basisschool In 't Park is een school die midden in de samenleving staat. We spelen in op ontwikkelingen in onze omgeving en staan borg voor een veilige leeromgeving, waarin we als uitgangspunt hanteren dat leerlingen zich het beste kunnen ontwikkelen als zij uitgedaagd worden door activerende didactiek en door regelmatig samen te werken.

In de schoolgids 2023-2024 leest u de belangrijkste informatie over de schoolorganisatie en onze visie op onderwijs van basisschool in 't Park. Alle andere informatie, die voor alle scholen van Kindante gelden en wettelijk verplicht zijn, kunt u vinden op de [website](#) van Kindante. Ook zal er in de tekst verwezen worden naar specifieke protocollen.

Wij laten u in deze gids kennismaken met de manier waarop wij de visie op onderwijs in praktijk brengen. Deze gids bevat de belangrijkste praktische informatie, die u gedurende het hele schooljaar nodig kan hebben. Natuurlijk verschijnt er regelmatig allerlei actuele informatie voor ouders en leerlingen. Deze informatie komt beschikbaar via de website, ISY of versturen wij via e-mail. Wilt u weten hoe het vakantierooster eruitziet, wanneer er studiedagen zijn en andere activiteiten? Bekijk dan ons **vakantierooster** en de **schoolkalender**.

Onze schoolgids is bedoeld voor ouders die nog voor de keuze staan naar welke school zij hun kind laten gaan. En natuurlijk ook voor ouders die al gekozen hebben voor onze school en die alles nog eens rustig willen nalezen of bepaalde informatie zoeken.

Deze gids is tot stand gekomen met instemming van de medezeggenschapsraad. Wij denken dat deze samenwerking tot een informatieve gids heeft geleid. Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u altijd contact opnemen met één van onze teamleden.

Wij hopen dat u deze schoolgids met plezier leest. We wensen iedereen een succesvol schooljaar toe.

Met vriendelijke groeten en tot ziens op onze school,

Namens het team,

Maartje Merry

Lars Nuchelmans



## Algemeen

### Onze school

Basisschool In 't Park is een katholieke basisschool in Susteren voor kinderen van vier tot twaalf jaar. We zijn voornamelijk een school die gericht is op kinderen uit onze kern, maar ook kinderen van buiten Susteren bezoeken ons. Momenteel bestaat de school uit 8 leerjaren ingedeeld in 11 groepen. Een vriendelijke en overzichtelijke school, waar iedereen elkaar kent.

Met elkaar, schoolleiding, medewerkers, ouders, kinderen en externe partners, proberen we in de school een klimaat te creëren, waarin iedereen zich prettig voelt en zich op zijn eigen wijze zo optimaal mogelijk kan ontplooiën.

### Identiteit

Wij zijn een katholieke school en proberen daar in ons onderwijs invulling aan te geven. Sleutelwoorden hierbij zijn kennisoverdracht, ontmoeting, waarden en normen, ontvankelijkheid, verwondering, samenwerking en inspiratiebronnen.

De katholieke grondslag van de school komt tot uiting, doordat wij aandacht hebben voor de cyclus van het kerkelijk jaar. Katholieke feesten en gebruiken worden deels in samenwerking met de parochie samen met kinderen en ouders gevierd. De voorbereiding op de Eerste Heilige Communie en het vormsel worden vormgegeven vanuit de parochie en vinden buiten schooltijden plaats voor de leerlingen die hieraan deelnemen. Deze zijn toegankelijk voor leerlingen van onze school, maar ook leerlingen die elders onderwijs genieten. We onderhouden een goede band met de parochie van de Mariakerk middels samenwerking met deken Lauvenberg en werkgroep 'Kinderkerk'.

Uiteraard staan wij vanuit onze identiteit ook open voor kinderen met een ander of geen geloof. De feestdagen van de andere godsdiensten worden gerespecteerd en kunnen bij onze gebruikelijke lessen onder de aandacht gebracht worden.

## Visie

“Op basisschool In 't Park mag je zijn wie je bent en worden wie je wilt zijn”

Wij bieden de kinderen een betekenisvol onderwijsaanbod in een open sfeer waardoor zij zich met al hun talenten kunnen ontwikkelen. Om zo goed mogelijk af te stemmen op wat kinderen nodig hebben, werken we intensief samen met elkaar en onze omgeving, immers... “It takes a village to raise a child!”

Om succesvol deel te nemen aan de maatschappij, zorgen we voor een stevige basis binnen onderstaande 3 doeldomeinen:

- Kwalificatie: leren leren en basisvaardigheden
- Socialisatie: leren leven in omgang met de ander
- Persoonsvorming: ontwikkeling en bewustzijn eigen identiteit

*Je mag je tijdens je schoolcarrière op vele vlakken ontwikkelen. Je mag leren leven, maar zeker ook leren leren en vooral jezelf optimaal ontwikkelen, je talenten inzetten en ook vieren. Tegen de tijd dat je bij ons ‘uitvliegt’ heb je je reeds voor een stuk mogen ontwikkelen tot wie je wilt zijn. Een mooi fundament om je steeds verder te ontwikkelen op een nieuwe plek.*

**Onze kernwaarden zijn:** Vertrouwen, Openheid, Verbondenheid, Eigenaarschap.



### *Wat is nodig om kinderen te laten worden wie ze willen zijn?*

#### **Een veilige leeromgeving creëren:**

Op onze school ben je welkom, wij zien en waarderen jou zoals je bent. We gaan samen in gesprek om jou zo goed mogelijk te leren kennen, want dan weten we wat je nodig hebt. We creëren een leeromgeving waarin kinderen samen met onze professionals leren en leven in een veilige en open sfeer. We investeren in positieve groepsvorming, waarin we oog en oor hebben voor elkaar.

#### **Passend en rijk aanbod:**

We realiseren een stevige basis in de kernvakken taal, lezen en rekenen en stemmen voortdurend af op de onderwijsbehoefte van onze kinderen. Dat betekent een onderwijsaanbod op maat, waardoor kinderen actief betrokken en gemotiveerd zijn om te leren. Onze professionals hebben hoge verwachtingen, geven compacte doelinstructies volgens Expliciete Directe Instructie in kleine groepen, waardoor het leerrendement zo hoog mogelijk is.

We maken het leren zichtbaar vanuit doelgericht werken (via MijnLeerlijn), waardoor kinderen eigenaarschap leren nemen en een groei-mindset ontwikkelen. Je krijgt ruimte om te leren op een manier die bij jou past in een rijk en uitnodigend gebouw. Je leert (executieve) vaardigheden die je nu en straks nodig hebt, zoals zelfstandigheid, samenwerken, keuzes maken, plannen en reflecteren. We werken thematisch, met veel ruimte voor bewegen, spelend leren, ontdekken en onderzoeken.

#### **Educatief partnerschap:**

Het is onze ambitie om een doorgaande ontwikkeling te realiseren voor kinderen van 2 t/m 13 jaar. Hiervoor werken we intensief samen met ouders en partners uit de omgeving; collega-scholen; verenigingen; experts en andere externen (zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, Centrum voor jeugd en gezin, maatschappelijk werk). Dat doen we vanuit relatie en vertrouwen. Samen met MIK-PIW verzorgen we een peutersaanbod en realiseren we voor kinderen uit de kern Susteren een naschoolse voorziening vanaf 7 jaar. Samen streven wij hetzelfde doel na: de optimale ontwikkeling van het kind.

#### **Professionele cultuur:**

Op onze school werken professionals intensief samen; we willen samen het verschil maken! Dat vraagt om een onderzoekende houding, open communicatie. We zijn samen verantwoordelijk en kijken met meerdere ogen naar onze kinderen. Vanuit dialoog stemmen we af op behoeften waarbij we onze manier van werken continu verbeteren. Onze professionals staan open om te leren, vanuit lef en eigenaarschap maken zij bewuste keuzes. We kennen de talenten van onze professionals en deze worden optimaal benut om de doelen in gezamenlijkheid te behalen.

Om dat te realiseren organiseren we onze leerlingen in deelparken met heterogene basisgroepen met een vaste professional als aanspreekpunt. In de deelparken werken de professionals intensief samen om het dagprogramma te verzorgen aan alle kinderen. De deelparken zijn:

- Schatzoekers: 2 t/m 6-jarigen
- Avonturiers: 6 t/m 9-jarigen
- Ontdekkingsreizigers: 8 t/m 11-jarigen
- Globetrotters: 10 t/m 13-jarigen

Onze deelparken zijn uitnodigend ingericht en bestaan uit instructieruimtes en leerpleinen met flexibele werkplekken. We werken met eigentijdse materialen en maken gebruik van een digitale omgeving. Vanaf groep 3 krijgt ieder kind een i-pad, die ook thuis gebruikt kan worden. Naast onze rijke deelparken zijn er ook leeractiviteiten in de buitenlucht en gaan we op pad in onze omgeving.

Tot slot; wij streven naar kinderen, professionals en ouders die met plezier naar school komen. Die vanuit passie werken en flexibiliteit tonen. Wij zijn een school waar humor een plek heeft en waar je je prettig voelt. Maar óók... een school waar er doorgezet wordt als het even niet meezit en waar veerkracht getoond wordt.



## Leer- en vormingsdoelen

### Wettelijke- en schooldoelen

Het onderwijs op onze school is zo ingericht, dat de kinderen in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren de school kunnen doorlopen. Hoe de onderwijstijd is opgebouwd, kunt u [hier](#) teruglezen.

We streven naar een onderwijsleersituatie waarbij de kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen op aspecten die de verstandelijke, sociale, emotionele, motorische en de creatieve ontwikkeling betreffen. We trachten rekening te houden met de eigen geaardheid van de kinderen, hun verschillen in ontwikkeling, begaafdheid, belangstelling en motivatie. Het kind staat hierbij centraal.

Onderwijs heeft drie belangrijke functies, zoals ook omschreven is in onze visie: leren leren, leren leven en persoonsvormig. De belangrijkste dingen die kinderen moeten leren om actief deel te nemen aan de samenleving, staan vastgelegd in de zogenaamde kerndoelen.

### Algemene doelstellingen

De kerndoelen zijn streefdoelen die aangeven waarop basisscholen zich moeten richten bij de ontwikkeling van hun leerlingen. Scholen mogen zelf bepalen hoe de kerndoelen binnen bereik komen. Kerndoelen zorgen ervoor dat kinderen zich in hun schoolperiode blijven ontwikkelen en ze garanderen bovendien een breed en gevarieerd onderwijsaanbod. Daarnaast dienen de kerndoelen als referentiekader voor (publieke) verantwoording. Er kan door dit kader beter worden vastgesteld of doelen wel of niet bereikt worden.



Het is ondoenlijk om in deze gids de kerndoelen van alle vakken te gaan opsommen. Onderstaand treft u een korte beschrijving aan van de typering van het gebied. De volledige kerndoelen liggen op school ter inzage.

### A. Leergebied overstijgende kerndoelen

Dit zijn kerndoelen die gericht zijn op het ontwikkelen of bevorderen van algemene vaardigheden en daarom niet moeten worden ondergebracht bij een specifiek leergebied. Deze doelen hebben betrekking op het gehele onderwijsaanbod van de basisschool. Ze zijn gegroepeerd rond zes thema's:

#### Werkhouding

De leerlingen hebben belangstelling voor de wereld om hen heen en zijn gemotiveerd deze te onderzoeken:

- ze kunnen gericht vragen stellen;
- ze kunnen relevante informatie zoeken en gebruiken;
- ze hebben plezier in het leren van nieuwe dingen;
- ze zetten door wanneer iets niet direct lukt.

#### Werken volgens plan

De leerlingen kunnen een plan opstellen en ernaar handelen:

- ze kunnen een doel formuleren;
- ze kunnen zich op een onderwerp oriënteren;
- ze begrijpen bij eenvoudige problemen wat oorzaken en gevolgen zijn;
- ze kunnen uit het voorgaande, conclusies trekken;
- ze kunnen grotere activiteiten stap voor stap indelen en uitwerken;
- ze kunnen achteraf beoordelen of hun planning een goede was;
- ze kunnen de resultaten van hun werk presenteren in de vorm van een toelichting, een spreekbeurt, een werkstuk.



#### Gebruik van uiteenlopende leerstrategieën

De leerlingen kunnen bij leeractiviteiten uiteenlopende strategieën en vaardigheden gebruiken:

- ze kunnen gerichte vragen stellen aan personen;
- ze kunnen feiten van meningen onderscheiden;
- ze kunnen relevante informatie zoeken en verwerken uit andere bronnen, waaronder een woordenboek, een atlas, een register;
- ze kunnen samenwerken en met elkaar overleggen om gezamenlijk tot oplossingen te komen;
- ze kunnen achteraf beoordelen of hun strategie een goede was.

#### Zelfbeeld

De leerlingen leren met hun eigen mogelijkheden en grenzen om te gaan:

- ze hebben zelfvertrouwen;
- ze kunnen gedragsimpulsen beheersen;
- ze kunnen en durven voor zichzelf en anderen op te komen.

## Sociaal gedrag

De leerlingen leveren een positieve bijdrage in een groep:

- ze gaan respectvol met anderen om;
- ze handelen naar algemeen geaccepteerde normen en waarden;
- ze respecteren verschillen in seksuele geaardheid, levensbeschouwing en cultuur;
- ze houden rekening met gevoelens en wensen van anderen;
- ze durven in de groep voor hun eigen standpunt uit te komen;
- ze durven in de groep steun te geven aan iemand met een afwijkend standpunt;
- ze nemen verantwoordelijkheid voor te verrichten taken.

## Nieuwe media

De leerlingen maken verantwoord en doelbewust gebruik van communicatiemiddelen waaronder nieuwe media:

- ze kunnen een tekst maken en bewerken met een tekstverwerkingsprogramma op de computer;
- ze weten globaal welke mogelijkheden (digitale) informatiemedia hebben;
- ze kunnen met behulp van een computer digitale leermiddelen gebruiken.

## B. Leergebied specifieke kerndoelen en de methode(n).

Dit zijn de kerndoelen die betrekking hebben op een bepaald leergebied en de methode(n) welke wij op school hanteren ter realisering van de doelen:

### Doelstellingen van diverse leer- en vormingsgebieden.

#### Rekenen/wiskunde

- Verbindingen kunnen leggen tussen het onderwijs in rekenen/wiskunde en hun dagelijkse leefwereld;
- Basisvaardigheden verwerven, eenvoudige wiskundetaal begrijpen en toepassen in praktische \ situaties;
- Reflecteren op eigen wiskundige activiteiten en resultaten daarvan op juistheid controleren;
- Eenvoudige verbanden, regels, patronen en structuren opsporen;
- Onderzoek- en redeneerstrategieën in eigen woorden beschrijven en gebruiken.

#### Methodes:

"Met Sprongen Vooruit"	groep 1 t/m 8
"Onderbouwd"	groep 1 en 2
"Gynzy rekenen"	groep 3 t/m 8

#### Nederlandse taal

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze deze taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijkse leven voordoen;
- Kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal;
- Plezier hebben of houden in het gebruiken en beschouwen van taal.

#### Methodes:

Taalontwikkeling kleuters:	"Onderbouwd"	groep 1 en 2
Aanvankelijk lezen:	"Veilig leren lezen" 'Kim-versie'	groep 3
Voortgezet technisch lezen:	"Estafette"	groep 4 t/m 8
Taal / spelling:	"Taalverhaal.nu" en "Gynzy"	groep 4 t/m 8
Begrijpend / studerend lezen:	"Nieuwsbegrip XL"	groep 4 t/m 8



## Wereldoriëntatie

### Samenhangende wereld oriënterende vakken

- Zorg dragen voor een voor kinderen betekenisvolle kennismaking met de wereld om hen heen.
- Thematisch leren bewerkstelligen, gekoppeld aan methodes.

Vanuit onze huidige visie zijn we ons aan het oriënteren op een nieuwe geïntegreerde methode waarin we een verbinding zoeken tussen de verschillende vakgebieden en waarbij de kinderen meer uitgedaagd gaan worden om zelf onderzoekend en ontdekkend/ontwerpend te leren.

Dit jaar zullen we daarom 3 nieuwe methodes grondig onder de loep nemen en er in alle groepen mee aan de slag gaan.

Binnen een geïntegreerde aanpak willen we ook vaker een brug slaan naar de creatieve vakken en ons cultuur-educatieve aanbod. Ook hier vanuit de geest van onze visie en ambitie, in dit geval op het gebied van cultuureducatie:

- Kinderen maken kennis met meerdere disciplines op het gebied van kunst en cultuur zowel door een zo rijk en divers mogelijk aanbod, als door het werken vanuit leerlijnen en oefenen van basisvaardigheden.
- Door een breed en rijk aanbod kunnen kinderen hun eigen talenten ontdekken, herkennen, erkennen én leren ze keuzes te maken.
- Kinderen groeien uit tot jonge mensen met een open en nieuwsgierige houding, die kunnen genieten, durven te experimenteren en zich kunnen verwonderen over iets wat ze nog niet kennen.

#### Methodes:

Kleuters:	“Onderbouwd”	groep 1 en 2
Midden-/bovenbouw:	“Blink”	groep 3 t/m 8

### Tekenen en handvaardigheid

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven waarmee ze hun gedachten, gevoelens, waarnemingen en ervaringen op persoonlijke wijze kunnen vormgeven in beeldende werkstukken;
- Leren reflecteren op beeldende producten en inzicht verwerven in de wereld om ons heen: de gebouwde omgeving, interieurs, mode en kleding, alledaagse gebruiksvoorwerpen en beeldende kunst.



### Lichamelijke en zintuiglijke oefening

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven die nodig zijn om op verantwoorde wijze hun bewegingsmogelijkheden te vergroten;
- Een positieve houding ontwikkelen, dan wel behouden, met betrekking tot deelname aan de bewegingscultuur.
- Enige kenmerkende hulpmiddelen en bijbehorende begrippen kunnen gebruiken.

#### Methode

“Bewegingslessen voor het basisonderwijs”;

“Spellessen voor het basisonderwijs”.

### Lestijden bewegingsonderwijs (gymnastiek) in de Reinoudhal

De groepen 1 en 2 hebben bewegingsonderwijs in de speelzaal van de school.

De groepen 3 t/m 8 gaan voor bewegingsonderwijs naar de naastgelegen sporthal. De lessen lichamelijke opvoeding vinden op dinsdag en donderdag plaats.

#### Voor de groepen 1 t/m 4:

Laat de kinderen s.v.p. makkelijke kleding aantrekken. Zelf kunnen omkleden voor en na de gymles bespaart veel tijd. Wilt u gym schoenen voor uw kinderen kopen, met een witte zool.



### Bevordering van gezond gedrag

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven ten aanzien van een gezond gedragspatroon dat past bij henzelf en bij de omgeving waarin ze opgroeien.

#### Methode:

“Lespakket Relaties en Seksualiteit”

Diverse projecten waaronder “Pesten”, “Alcohol en drugs”, enz.

### Engelse taal

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze deze taal op een zeer eenvoudig niveau gebruiken als communicatiemiddel in contact met mensen die zich van deze taal bedienen;
- Kennis hebben van de rol die de Engelse taal speelt in de Nederlandse samenleving en als internationaal communicatiemiddel.



#### Methode:

“Take It Easy” (groep 7 en 8)

## Muziek

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen en om met elkaar over muziek te kunnen spreken.

### Methode:

Materialen vakleerkracht muziek en diverse liedbundels.

## Bevordering van sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven als consument en als deelnemer aan verkeer en groepsprocessen.

### Methodes:

“Veilig Verkeer: Rondje verkeer”	groepen 1 en 2
Digitale lessen “School op Seef”	groep 3 en 4
“Op Voeten en Fietsen”	groepen 5 en 6
“Jeugd Verkeerskrant”	groepen 7 en 8

## Maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting

- Kennis en inzicht verwerven omtrent inrichting en structuur van de maatschappij.

### Methode:

“Blink” en daarnaast School tv, Weekjournaal, Krant in de klas.

## Burgerschap

- Het onderwijs gaat er mede vanuit dat kinderen opgroeien in een pluriforme samenleving die mede gericht is op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, en dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Kinderen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit binnen de samenleving, waaronder seksuele diversiteit.
  - Door structureel aandacht aan actuele zaken te schenken en gericht te koppelen aan doelstellingen
- gerelateerd aan:
  - Sociale vaardigheden
  - Sociale omgangsnormen
  - Democratisering
  - Staatsrechtelijk inzicht
  - Maatschappelijk bewust en kritisch handelen.

### Methodes:

“Lespakket Relaties en Seksualiteit”, “MediaMasters”

Daarnaast wordt binnen onze methode wereldoriëntatie “Blink” geïntegreerd aandacht besteed aan de verschillende kerndoelen die zijn opgenomen rondom burgerschap. Meer informatie kunt u [HIER](#) lezen.

Meer informatie over hoe we als leerkrachten, kinderen en ouders met elkaar om willen gaan, vindt u [hier](#).

## Schrijven

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven op het gebied van schrijven.

### Methode:

“Pennenstreken”

## ICT binnen ons onderwijs

Op basisschool In 't Park zien wij in het realiseren van onze doelen een betrouwbare en functioneel ingerichte ICT infrastructuur en een geïntegreerde inzet van bijtijds ICT gerelateerde leermiddelen als belangrijke voorwaardes.

Vanuit die insteek voorzien wij in een draadloos (WIFI) netwerk waarbinnen we naast moderne instructietools voor al onze leerlingen inzetten op intuïtieve en interactieve mobiele werkplekken, die qua mogelijkheden optimaal aansluiten bij onze visie en onderwijsdenkbeeld.

Aan de hand van het “Gynzy verwerkingsconcept”, dat binnen de vakken rekenen (groep 3 t/m 8) en taal / spelling (groep 4 t/m 8)

- beogen wij maximaal in te spelen op de dagelijkse belevingswereld van onze leerlingen
- zien wij kansen om optimaal in te spelen op de diverse leerstijlen en niveaus van onze leerlingen
- worden leerlingen voorzien van directe feedback, en leerkrachten van uitgebreide analyse mogelijkheden
- zetten wij er op in om steeds meer vanuit leerlijnen methode onafhankelijke instructies te verzorgen, daarmee direct inspelend op leerling behoeftes
- achten wij het mogelijk gerichtere interactieve instructies te verzorgen

- ontstaan er voor leerlingen mogelijkheden zich te onderscheiden in hun unieke talenten, in de breedste zin van het woord

Naast de kansen binnen de visie achter “Gynzy verwerking” hechten wij voor al onze leerlingen (dus ook groep 1 t/m 2) groot belang aan de interactieve mogelijkheden van het daaraan gekoppelde device, de Apple iPad. Hoewel we het van belang vinden in de inzet van een leermiddel als dit te doseren, en binnen ons onderwijs nadrukkelijk in werkvormen te variëren, biedt de keuze voor de iPad in onze ogen bijzondere kansen om “de wereld binnen in school” te halen.



Aansluitend op deze ontwikkeling hebben wij de afgelopen jaren gericht geïnvesteerd in de aanschaf van hardware m.b.t. “programmeren en coderen” in ons voornemen tot het uitwerken van een doorgaande lijn op het gebied van digitale geletterdheid: ICT – basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking (problemen zodanig (her)formuleren dat het mogelijk wordt om het probleem met computertechnologie op te lossen).

ICT blijft in beweging! Naast gedegen implementatieprocessen ter ondersteuning van ingezette schoolontwikkelingen blijven we ook vooruit kijken, onder meer naar kansen die ICT ons kan bieden op het gebied van schoolorganisatie en klassenmanagement. Op die manier maken we ook de komende jaren weloverwogen keuzes op het gebied van ICT gerelateerde onderwijsvernieuwingen.

Vanaf het schooljaar 2020-2021 zijn wij vanaf groep 3 gestart met “Mijn leerlijn”. Binnen deze ICT-voorziening houden kinderen en medewerkers de doelvordering van leerlingen digitaal bij. Ons streven is om als vervolgstap ook ouders inzicht te geven in het systeem zodat ouders inzicht hebben in de groei van hun eigen kind.

### Bibliotheekbezoek

Onze school heeft een eigen schoolbib 't Leespark'. Vanaf schooljaar 2017-2018 lenen we de boeken van onze bibliotheek uit voor thuis. Hiervoor dient u als ouder een toestemmingsformulier in Isy te ondertekenen. Stimuleer uw kind tot het lezen van boeken: een heel nieuwe wereld opent zich voor hen. Leesplezier wordt ontwikkeld en het lezen verrijkt de woordenschat en zinsbouw van het kind.

## Kwaliteitszorg

Allereerst wordt de kwaliteit die wij nastreven bepaald door ons schoolconcept, de visie op onderwijs, de doelen en uitgangspunten die wij in gezamenlijk overleg hebben ontwikkeld. Als logische stap in onze kwaliteitszorgcyclus onderzoeken we hoever de stand van zaken afwijkt van de gewenste situatie. We gebruiken daarvoor instrumenten als: inspectierapporten, de schoolscores bij de eindtoets, de uitslag ouderenquête, de uitstroomgegevens, gesprekken met schoolverlaters, de kwaliteitsvragenlijsten en gesprekken met de klankbordgroep en de leerlingenraad. Deze onderzoeksinstrumenten worden ingezet om tot een analyse van de op dat moment bestaande situatie te kunnen komen. Deze analyse resulteert in een aantal beleidsopties waaruit we keuzes maken en uiteindelijk prioriteiten stellen op grond waarvan een nieuwe planning kan worden opgesteld.



### Klankbordgroep en leerlingenraad

De klankbordgroep is een enthousiaste groep ouders die graag willen meedenken over het vormgeven van het onderwijs en alle zaken die er op school spelen. Op een aantal momenten in het jaar gaat deze groep ouders in gesprek met de directie.

De leerlingenraad bestaat uit een aantal kinderen uit de bovenbouw, afkomstig uit de groepen 5 t/m 8. Als klassenvertegenwoordigers gaan zij een aantal keer per jaar in gesprek met een van de leerkrachten over onze school. Zij koppelen dit weer terug naar hun klasgenoten.

## Zorg

### Het volgen van de ontwikkeling van kinderen

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau?, wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?). Daarnaast moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS.

Het cito leerlingvolgsysteem gebruiken we om onze leerlingen te vergelijken met de norm. We bekijken elk half jaar de trend en analyseren de gegevens. We gebruiken de opbrengsten om het effect van ons onderwijs te meten. De toetsgegevens worden meegenomen in de groepsoverzichten per klas, van waaruit een plan van aanpak per groep wordt opgesteld.

#### Groep 1 en 2:

De groepen 1 en 2 maken gebruik van de methode Onderbouwd om de ontwikkeling van leerlingen in kaart te brengen, aangevuld met het observatie instrument KIJK!. Van Kijk! worden de sociaal emotionele lijnen ingevuld en twee ontwikkelingslijnen die onvoldoende aan bod komen in Onderbouwd. Hierdoor brengen we de volledige ontwikkeling van de leerlingen goed in beeld.

De Cito kleutertoetsen worden incidenteel gebruikt als de gegevens die we eruit halen ons extra informatie kan bieden voor het vervolg van ons handelen. Eind groep 2 wordt bij alle leerlingen de Utrechtse getalbegrip toets afgenomen om het niveau van beheersing van getalbegrip te meten.



#### Groep 3 t/m 8:

De groepen 3 t/m 8 maken gebruik van toetsen uit het DIA LOVS, daarnaast nemen we ook methode toetsen af om leerlingen te volgen en hun ontwikkeling in kaart te brengen. De data die we halen uit de Gynzy software verschaft ons en de leerling ook inzicht in zijn leerproces. De mogelijkheden die hier worden geboden worden steeds breder. Daarmee rijst ook de vraag waar toetsen nog nodig is en waar niet? We blijven kritisch in dit proces en leggen ook steeds meer eigenaarschap bij het kind. We betrekken leerlingen bij hun leerproces door vorderingen zichtbaar te maken. Naast de methode gebonden toetsen en de toetsen uit Gynzy halen we ook informatie uit kindgesprekken en observaties.



Vanaf groep 3 werken wij met MijnLeerlijn. Hiermee organiseren wij ons onderwijs en is het mogelijk voor onze leerlingen om op het eigen niveau te werken. Dat betekent dat je in een andere niveaugroep zit en les krijgt in leerdoelen waar jij op dat moment aan toe bent. Als je meer of juist minder oefentijd nodig hebt, dan organiseren wij dat. Op die manier werk je meer in je eigen tempo en ontstaat er tijd om aan iets anders te werken.

De stevige basis van MijnLeerlijn is het curriculum dat uitgesplitst is in kindvriendelijke leerdoelen. Voor iedere schoolperiode wordt een persoonlijk leerdoelen plan (PLP) gemaakt met daarin de te behalen leerdoelen. Per leerdoel wordt door vakspecialist aangegeven als die behaald is. Op basis van openstaande leerdoelen wordt per leerling/niveau wekelijks een persoonlijk rooster gemaakt.

Dit biedt de mogelijkheid leerlingen meer ruimte te geven een eigen leerweg te volgen en talenten te ontwikkelen met het curriculum als ambitie en koers. Hiermee wordt eveneens eigenaarschap van leerlingen vorm gegeven.



We maken gebruik van SCOL voor het monitoren van de sociaal emotionele ontwikkeling. Vanaf groep 6 wordt deze ook ingevuld door de kinderen zelf. Ook hier volgen we de trend en zetten actie in waar nodig. Zowel op individueel-, groeps-, als schoolniveau.

Helaas hebben we soms ook te maken met andere zorg, zoals kindermishandeling of huiselijk geweld. Wanneer dit speelt, zal gebruik gemaakt worden van het [protocol](#) meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

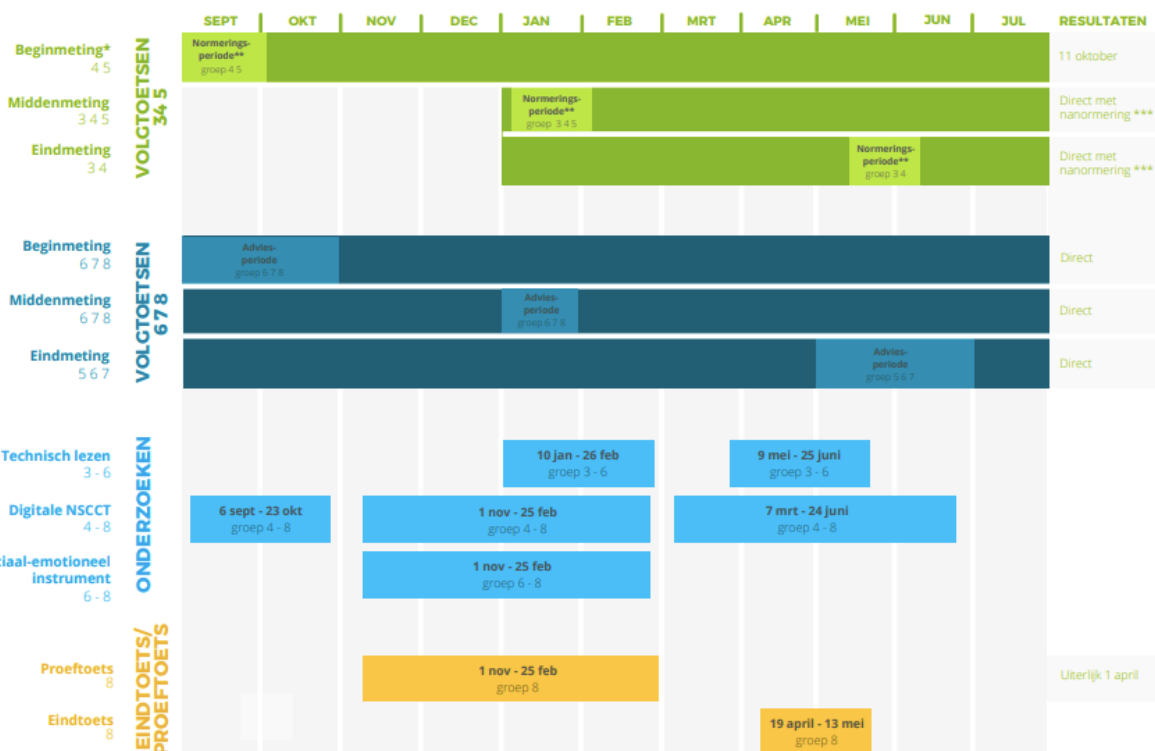
Om de ontwikkeling van onze leerlingen zo goed mogelijk te volgen, maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem. Twee keer per schooljaar (in januari/februari en mei/juni) nemen wij de methodeonafhankelijke CITO-toetsen af. Op deze wijze brengen we de ontwikkeling van onze leerlingen over een langere periode in beeld. Daarnaast geven de methodetoetsen en de observaties tijdens de lessen ons ook een beeld over de mate waarin de lesstof door de kinderen is opgenomen. Deze toetsen en observaties zijn leidend bij het beredeneerd lesaanbod. De inhoud van de lessen sluit aan bij wat kinderen al weten (het vertrekpunt) en wat zij in een bepaald leerjaar moeten leren (jaardoelen).



Een overzicht van toetsen/observaties die in dit kader door de school worden ingezet:

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8	
Taal	Onderbouwd	Onderbouwd	<i>Zie afbeelding toetsplanning DIA</i>						
Technisch lezen (geletterdheid)	Onderbouwd	Onderbouwd							
Begrijpend lezen									
Spelling									
Werkwoordspelling									
Rekenen	Onderbouwd	Onderbouwd							
SEO	Kijk!	Kijk!	SCOL	SCOL	SCOL	SCOL	SCOL	SCOL	
WO					Meth.	Meth.	Meth.	Meth.	
Eindtoets								DIA	

Verklaring van de afkortingen: Meth.- methodetoets, SEO - sociaal emotionele ontwikkeling, WO – wereldoriëntatie.



Toetsplanning DIA

U ziet, de school doet haar best om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden en te vormen, maar we kunnen het niet alleen. U als ouder speelt een belangrijke rol in de schoolperiode van uw kind. Uw interesse en stimulatie zijn belangrijk voor uw kind, dus: laten we het samen doen, in het belang van uw kind.

### Waar gaan de leerlingen van groep 8 naar toe in het volgend schooljaar?

Groep 8 doet mee aan de Eindtoets. De behaalde resultaten zijn onderdeel bij de advisering voor het voortgezet onderwijs. Elke leerling in groep 8 van de basisschool krijgt van zijn school vóór 1 maart een schooladvies. Naast dit schooladvies komt er een tweede 'objectief gegeven' bij; op onze school in de vorm van de IEP Eindtoets. De IEP Eindtoets meet op de onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen welk niveau de leerling heeft behaald ten opzichte van de referentieniveaus. Als een leerling de IEP Eindtoets beter maakt dan de basisschool gezien het schooladvies verwachtte, dan moet de basisschool het schooladvies heroverwegen.

De leerlingen werden aangemeld bij de volgende brugklasniveaus:

	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Schooltype	Aantal leerlingen	Aantal leerlingen
VWO Atheneum/Gymnasium	8 leerlingen	4 leerlingen
HAVO / VWO	8 leerlingen	12 leerlingen
VMBO GT/ TL / TL+	7 leerlingen	10 leerlingen
VMBO KL	8 leerlingen	9 leerlingen
VMBO BL	1 leerling	1 leerling
Totaal	32 leerlingen	35 leerlingen

### Uitstroomgegevens naar het voortgezet onderwijs.

De gegevens die hierboven genoemd zijn geven alleen informatie over de onderwijsweg die onze kinderen na de basisschool zijn ingeslagen. Veel interessanter is het om na te gaan of de kinderen het einde van deze weg behaald hebben. Met andere woorden: hebben onze kinderen met bijvoorbeeld een HAVO-advies ook daadwerkelijk hun HAVO-diploma behaald na vijf jaar voortgezet onderwijs. Het advies dat wij geven, is gebaseerd op het beeld dat wij in de loop van de jaren van uw zoon/dochter hebben gevormd. Het is een eerlijk en oprecht advies, waar wij als school achter staan en waarvan wij zeker weten dat uw kind een zeer grote kans van slagen heeft. Natuurlijk kunnen ook wij niet in de toekomst kijken. Veel hangt namelijk af van de wijze waarop uw kind zich verder blijft ontwikkelen, welke interesse hij/zij krijgt, blijft de motivatie om te leren, enz. Informatie uit het voortgezet onderwijs leren ons dat onze adviezen, dus ook de manier waarop ze tot stand komen, passend zijn en daar zijn wij heel blij mee. Wij volgen de leerlingen tot aan het middelbaar of hoger beroepsonderwijs.

### Opbrengsten eindtoets.

<u>Score 2021</u>	<u>Score 2022</u>	<u>Score 2023</u>
77,0 (vmbo gl-tl/havo) tegen een landelijk gemiddelde van 79,7.	79,1 (vmbo gl-tl/havo) tegen een landelijk gemiddelde van 80,0.	76,4 (vmbo kb/gl-tl) tegen een landelijk gemiddelde van 79,5

### Doorstroomtoets basisonderwijs

In 't Park gebruikt de DIA als doorstroomtoets. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.



## Inrichting zorgstructuur

De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leerkracht. Op onze school is de coördinatie rondom de zorg in handen van Saskia Tubée (Zorg coördinator) en Yvonne Bormans (Intern begeleider)

Zij dragen zorg voor de volgende taken rondom de leerlingenzorg:

- Het organiseren van vorderingenregistratie.
- Het organiseren en leiden van besprekingen.
- Het beheren van de orthotheek (materialen voor onderzoek en hulpmiddelen).
- Onderhouden van interne en externe contacten (o.a. SWV, SBO, CJG).
- Het coachen van leerkrachten.
- Het maken van trendanalyses.

Zij nemen deel aan de leerteams van het netwerk Intern Begeleiders- in Echt/Susteren. Tevens nemen zij deel aan de activiteiten van het samenwerkingsverband Midden Limburg. Hoewel alle kinderen onze zorg zijn, hebben we kinderen met een speciale onderwijsbehoefte. Het betreft kinderen bij wie het onderwijsproces niet als vanzelf verloopt. Om hen de juiste zorg te kunnen bieden en de ontwikkeling te volgen maken we gebruik van een zorgtraject met 5 niveaus. Hiermee streven we na dat zij zo optimaal mogelijk van het onderwijs kunnen profiteren. Bij het volgen van kinderen horen standaard niveau 1 en niveau 2.

### Zorgniveau 1.

De leerkracht geeft kwalitatief goed passend onderwijs aan een groep leerlingen en realiseert een positief werkklimaat. De algemene zorg heeft een preventieve functie. Een leerling gaat naar zorgniveau 2 als de algemene zorg die op zorgniveau 1 geboden wordt voor deze leerling, op een specifiek gebied, ontoereikend is.

### Zorgniveau 2.

De leerkracht besteedt extra zorg aan één of meerdere leerlingen die op grond van observatie-/ signaleringsgegevens de leerstof nog niet in voldoende mate beheersen of beduidend hoger scores, of die gedragsmatig opvallen. De extra zorg heeft als functie de leerling(en) d.m.v. efficiënt klassenmanagement en planmatig handelen terug te brengen naar zorgniveau 1. De zorg op niveau 2 wordt vastgelegd en geëvalueerd in het plan van aanpak.

Als de geboden hulp ontoereikend is, vraagt de leerkracht een gesprek aan met de intern begeleider. De leerkracht kan de leerling inbrengen in de leerlingbespreking, waarna eventueel ook de ondersteuner van het Samenwerkingsverband wordt ingeschakeld (OT'er). De OT'er kan ook al op zorgniveau 1 of 2 betrokken raken doordat deze standaard veelvuldig meekijkt in de groepen. Doel hiervan is om vroegtijdig te signaleren en de leerkracht te coachen op het zo goed mogelijk aansluiten op onderwijsbehoeften.

Als de leerkracht weer vooruit kan blijft het kind in niveau 2 of kan terug naar niveau 1. Als alle interne vormen van hulp ontoereikend zijn, gaat de leerling naar niveau 3.

### Zorgniveau 3.

De leerkracht bespreekt de leerling met de intern begeleider en/of iemand van het ondersteuningsteam van het samenwerkingsverband op consultatieve basis. We proberen de zorg op niveau 3 zoveel mogelijk toe te spitsen op het individuele kind, passend binnen het plan van aanpak voor de groep. De aanpak en ondersteuning van de leerling wordt besproken met ouders en verwerkt in het plan van aanpak en of in een kindkaart (met of zonder plan van aanpak). Hierin wordt een zo volledig mogelijk beeld van de leerling gegeven en de onderwijsbehoeften kind specifiek in beeld gebracht. We nemen hier in op: feitelijke gegevens (naam, groepsverloop etc.), een beschrijving van het kind, belemmerende en bevorderende factoren, de onderwijsbehoeften, onderzoeken en/of diagnoses, thuissituatie en samenwerking met ouders(oudergesprekken) en eventuele medische gegevens. De speciale zorg heeft als doel de leerlingen d.m.v. specifieke begeleiding terug te brengen naar zorgniveau 2 of 1. Als blijkt dat dit onvoldoende houvast biedt doen we een beroep op externen, zorgniveau 4. In sommige gevallen maken we ook gebruik van de expertise van de medewerkers van Kindante Kwadrant. Hulpverleners of experts die betrokken zijn bij de leerling worden in ronde tafel overleggen uitgenodigd om samen af te stemmen. De intern begeleider monitort dit proces.

### Zorgniveau 4.

De leerkracht bespreekt de leerling met de intern begeleider en andere interne en/of externe deskundigen en er wordt een coachingstraject gestart, in de meeste gevallen met iemand uit het ondersteuningsteam vanuit het samenwerkingsverband. Op basis van een analyse en een voorlopige diagnose van de systematisch verzamelde informatie stellen de betrokkenen samen een plan van handelen in de vorm van een kindkaart op. De speciale zorg heeft als doel de leerlingen d.m.v. specifieke begeleiding terug te brengen naar zorgniveau 3.

Als de geboden hulp ontoereikend is, overlegt de leerkracht met de intern begeleider de externe deskundig en ouders of de leerling naar niveau 5 gaat of hoe alsnog aan de onderwijsbehoeften tegemoet kan worden gekomen zodat de leerling alsnog teruggaat naar niveau 3. Leerkracht en intern begeleider maken een voorstel ten aanzien van de vervolgstappen en bespreken dit met de leidinggevende.

Meer informatie over begeleiding van externen binnen school, vindt u [hier](#).



## Zorgniveau 5

Wanneer blijkt dat we als school onvoldoende tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van een leerling, wordt een traject opgestart om een passende onderwijssetting voor de leerling te zoeken. Hierbij conformeren we ons aan de regels van ons SWV en in sommige gevallen daarbuiten. We gaan dan over naar zorgniveau 5. Het OT begeleidt dit traject.

## Leerling dossier

De basisschool bewaart verschillende gegevens over uw kind in een leerling dossier. U en de school mogen deze leerling gegevens inzien. In speciale gevallen mogen derden dat ook, na toestemming van ouders.

## Leerling gegevens

De basisschool houdt van elke leerling een leerling dossier bij. Daarin bewaart de school:

- gegevens over inschrijving en uitschrijving;
- gegevens over afwezigheid;
- adresgegevens;



Ook de volgende gegevens mag de school bewaren:

- gegevens over de ondersteuningsbehoefte, als uw kind die heeft;
- gegevens over de gezondheid die nodig zijn voor eventuele speciale begeleiding of voorzieningen;
- gegevens over de vorderingen en de resultaten van uw kind.

De school mag de meeste gegevens nog 2 jaar bewaren nadat uw kind van school is gegaan. De basisschool moet langer bewaren:

- gegevens over verzuim en in- en uitschrijving (5 jaar nadat de school uw kind heeft uitgeschreven);
- gegevens over een leerling die naar een school voor speciaal onderwijs is doorverwezen (3 jaar na vertrek van de leerling).

## Inzage en correctie leerling gegevens

Als ouder heeft u het recht om de gegevens over uw kind in te zien (inzagerecht). U maakt hiervoor een afspraak met de school. Terwijl u de gegevens inziet, blijft iemand van de school aanwezig. Als ouder heeft u ook correctierecht. U kunt de school verzoeken verkeerde gegevens in het leerlingdossier van uw kind te verbeteren of te verwijderen.

## Inzage leerling gegevens door derden

Soms is de school verplicht om gegevens aan bepaalde professionals te geven. Bijvoorbeeld bij:

de overgang naar een andere school, zoals het voortgezet onderwijs (vo) of het speciaal basisonderwijs (sbo); inzage door de Inspectie van het Onderwijs (IvO); vermoedens van kindermishandeling; noodsituaties.

In andere gevallen moet u als ouder eerst toestemming geven, voordat derden de gegevens van uw kind mogen inzien.

Bijvoorbeeld:

- a. naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie bedoelde gegevens van de betrokkene;
- b. het persoonsgebonden nummer (BSN);
- c. nationaliteit;
- d. gegevens als bedoeld onder a, van de wettelijk vertegenwoordiger of verzorger van de leerling;
- e. gegevens betreffende de gezondheid of het welzijn van de leerling voor zover die noodzakelijk zijn voor de ondersteuning;
- f. gegevens betreffende de godsdienst of levensovertuiging van de leerling, voor zover die noodzakelijk zijn voor de school, het onderwijs of de te geven ondersteuning;
- g. gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs en ondersteuning, alsmede de behaalde studieresultaten;
- h. schoolgegevens (waaronder naam school, naam zorgcoördinator/mentor/ intern begeleider, klas/groep waarin de leerling zit, tijdstip van inschrijving bij deze school, naam van de indiener van de aanmelding bij het samenwerkingsverband, schoolloopbaan en rapportage vanuit primair en voortgezet onderwijs);
- i. aanleiding voor de aanmelding bij het samenwerkingsverband, relevante screenings- en onderzoeksgegevens en omschrijving van de problematiek die aan de orde is;
- j. activiteiten die door de school zijn ondernomen rond de betreffende leerling, alsmede de resultaten hiervan;
- k. bestaande of (relevante) afgesloten hulpverleningscontacten en de namen van contactpersonen;
- l. relevante persoonsgegevens die door externe partijen worden verstrekt met betrekking tot de aangemelde problematiek van de betreffende leerling;
- m. relevante financiële gegevens over bijvoorbeeld schoolgeld



## Passend Onderwijs

In het [SWV Passend Onderwijs PO 3102 Midden-Limburg](#) hebben alle regionale schoolbesturen, met elkaar, de opdracht om voor alle leerlingen uit onze regio een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Passend onderwijs is in principe bedoeld voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs, maar zoomt met name in op die leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Meer informatie over passend onderwijs vindt u [hier](#).

## Afgeleide zorg

### JEUGDGEZONDHEIDSZORG 0-18 JAAR

Gemeenten in Nederland hebben de wettelijke taak zich in te zetten voor de bescherming en bevordering van de gezondheid en de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jeugdigen van 0 tot 18 jaar.

In opdracht van de gemeenten onderzoekt de jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Limburg Noord kinderen en jeugdigen om problemen bij gezondheid of ontwikkeling tijdig op te sporen.

#### WAARVOOR KUNT U BIJ DE JGZ TERECHT?

We volgen samen met u het gezond en veilig opgroeien van uw kind. Op de basisschool zijn er onderzoeken op de leeftijd van 5/6 en 10/11 jaar, en op het voortgezet onderwijs in leerjaar 2.

Bij het speciaal onderwijs wordt uw kind regelmatig onderzocht. Naast dit alles wordt uw kind op bepaalde leeftijden gevaccineerd.

Alle ouders en jongeren kunnen bij ons terecht voor informatie en ondersteuning op het gebied van gezond en veilig opgroeien. Ook kunt u zelf een gesprek of onderzoek aanvragen bij de JGZ.

#### HOE ZIJN WIJ TE BEREIKEN?

Voor uitgebreide informatie, vragen en het maken en/of verzetten van een afspraak kunt u contact met ons opnemen.

Wij zijn op werkdagen bereikbaar van 08.30 - 17.00 uur op telefoonnummer 088 – 11 91 111. Ook kunt u informatie vinden op onze website: [www.ggdlimburgnoord.nl](http://www.ggdlimburgnoord.nl)

#### WAT DOET DE GGD NOG MEER?

- *Advisering en ondersteuning school*

Elke school krijgt wel eens te maken met zaken als ongewenst of grensoverschrijdend gedrag, dood en rouw. Omdat het op die momenten moeilijk kan zijn om de juiste dingen te doen op het juiste moment, biedt JGZ de mogelijkheid om school hierbij te adviseren en ondersteunen.

- *De Gezonde School*

Ook achter de schermen wordt hard gewerkt aan de gezondheid van uw kind. De Gezonde School-methodiek is een praktische werkwijze om scholen te ondersteunen bij het gezonder en veiliger maken van de schoolomgeving. De GGD helpt zo mee aan een gezonder leefklimaat voor uw kind.

- *Logopedie*

Als er vragen zijn over de spraaktaalontwikkeling van uw kind, kan de logopediste van de GGD-onderzoek doen en advies geven.

- *JouwGGD.nl*

Een website met informatie voor jongeren van 13-23 jaar, waar ze (anoniem) terecht kunnen voor een chatgesprek met een verpleegkundige of arts van de JGZ. Zie voor meer info [www.jouwGGD.nl](http://www.jouwGGD.nl).

- *Ziekteverzuim (M@ZL)*

Binnen het voortgezet onderwijs werkt JGZ met de methode M@ZL (medische advisering ziekgemelde leerling) om leerlingen met zorgwekkend ziekteverzuim vroegtijdig te signaleren en te begeleiden.

- *Externe vertrouwenspersoon*

Soms verloopt communicatie tussen ouders/leerlingen en school of tussen leerlingen onderling niet zoals gewild of gehoopt. En lopen spanningen hoog op, ondanks vele inspanningen. De externe vertrouwenspersoon kan dan ondersteunen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken zijn strikt vertrouwelijk.

- *Infectieziekten*

Scholen maar ook ouders kunnen met vragen over infectieziekten terecht bij het team infectieziektebestrijding. Meldt aan de school als uw kind (mogelijk) een besmettelijke ziekte heeft. Samen met de school probeert de GGD te voorkomen dat anderen ook ziek worden. Als er verspreiding van een infectieziekte binnen een basisschool plaats vindt moet de school dit melden aan de GGD. Neem contact op met het team infectieziekte,

Bereikbaar ma t/m do van 8:30u tot 17:00u en vrij tot 14:00u [088-1191245](tel:088-1191245) of [infectieziekten@vrln.nl](mailto:infectieziekten@vrln.nl)

## PRIVACY- EN KLACHTENREGLEMENT

De medewerkers van GGD Limburg-Noord proberen iedereen zo goed mogelijk van dienst te zijn. Toch kan het gebeuren dat u vindt dat u niet correct bent behandeld of dat u niet tevreden bent met de geleverde zorg. Neem dan contact met ons op. GGD Limburg-Noord is wettelijk verplicht om van elk kind een digitaal dossier aan te leggen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming wordt hierbij in acht genomen.

Meer informatie over ons privacy- en klachtenreglement vindt u op onze website.

## HOOFDLUIS

In samenwerking met de GGD Noord- en Midden Limburg is er een ouderwerkgroep actief voor controle op hoofdluis. Deze werkgroep zal elke eerste woensdag na een schoolvakantie alle leerlingen van onze school op hoofdluis controleren. Regelmatige controles zorgen ervoor dat snelle behandeling mogelijk is. Zo blijven kinderen elkaar niet besmetten. Als er kinderen zijn met hoofdluis dan wordt het protocol van de GGD gevolgd.

Met de leden van de ouderwerkgroep is afgesproken om vertrouwelijk met de constatering van hoofdluis bij leerlingen om te gaan. Mocht u bezwaar hebben dat uw kind gecontroleerd wordt op hoofdluis, dan kunt u dit schriftelijk kenbaar maken bij het secretariaat van de ouderraad. Uw kind zal dan niet gecontroleerd worden.

Bij constatering van hoofdluis thuis dringen wij er ten eerste op aan dit zo spoedig mogelijk door te geven aan de betreffende groepsleerkracht of aan de contactouder van de ouderwerkgroep, Marike Hurxkens

*Meer informatie over hoofdluis kunt u vinden op website:*

<https://www.ggdlimburgnoord.nl/jeugdgezondheidszorg/hoofdluis>



## Ziek...en toch onderwijs

Protocol betreffende de begeleiding van zieke leerlingen in het PO.

Verantwoordelijkheid:

De verantwoordelijkheid voor onderwijs aan leerlingen die op de school ingeschreven zijn, ligt altijd bij de school; dit geldt dus ook voor de zieke leerling.

Sinds de invoering van de WOOZ (Wet Onderwijs Ondersteuning aan Zieke leerlingen) in 1999 is hierin ook wettelijk voorzien.

Ondersteuning:

Voor leerlingen, die langdurig en/of chronisch ziek zijn, kan de school ondersteuning aanvragen van een consulent onderwijs ondersteuning aan zieke leerlingen (cozl), verbonden aan Ziezon, het landelijk netwerk consulenten onderwijsondersteuning aan zieke leerlingen.

Kantooradres OZL in Midden- en Zuid-Limburg

Burgemeester Kellenersstraat 15

6107 CT Stevensweert

ozl.limburg@ijssegroep.nl

[www.ozl.nu](http://www.ozl.nu)

Hommerter Allee 66

6436 AN Amstenrade

**06-50675420**

[ozl.limburg@ijssegroep.nl](mailto:ozl.limburg@ijssegroep.nl)

Coördinator: Wiel Zautsen



Als we het hebben over onderwijs aan zieke leerlingen dan praten we over kortdurende zorg voor ongeveer 10 uur. Deze wordt verzorgd door de daarvoor aangewezen consulente.

Indien de zorg langer duurt dan 10 uur dan kan de ondersteuning ingekocht worden.

Leerlingen die opgenomen zijn in een academisch ziekenhuis, worden ter plaatse begeleid door consulenten onderwijsondersteuning aan zieke leerlingen van de Educatieve Voorziening.

Indicaties:

leerlingen die ziek gemeld worden voor langere tijd

leerlingen, die door een al bestaande ziekte onregelmatig aan het onderwijs op school deelnemen en zodoende onderwijsachterstand oplopen

leerlingen die regelmatig aan het onderwijs deelnemen maar door medische problemen extra ondersteuning nodig hebben.

## Route en taken

### Taken voor de IB-er en de directie

- De inzet van een leerkracht voor de zieke leerling wordt in kaart gebracht.
- Inschakelen van de consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen.

### Taken voor de groepsleerkracht

- De groepsleerkracht is de eerst-verantwoordelijke voor het contact met de zieke leerling en de ouders/verzorgers.
- De groepsleerkracht informeert de directie en de IB-er, deze schakelen de consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen in.
- groepsleerkracht informeert andere direct bij de klas betrokken docenten.
- De groepsleerkracht plant in overleg met de consulent de bijeenkomsten, zo nodig ook met ouders en betrokken medische hulpverleners.
- De leerkracht bepaalt de leerstof voor de zieke leerling.

### Taken voor de consulent

De consulent neemt contact op met de groepsleerkracht en inventariseert de medische situatie en de hulpvraag. De consulent stelt gezamenlijk overleg met de groepsleerkracht het begeleidingsplan op. Hierin wordt o.a. beschreven:

- de leerstof die behandeld wordt.
- de personen die betrokken zijn bij de begeleiding van de leerling.
- ook wordt besproken hoe er aandacht gegeven wordt aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling.

De consulent neemt indien gewenst een deel van de begeleiding van een leerling op zich.

De consulent onderhoudt regelmatig schriftelijk, telefonisch of per mail contact met de groepsleerkracht, de ib-er en de directie

Aan het eind van het ziekteproces volgt een eindevaluatie.

Hierin wordt aangegeven of er speciale omstandigheden zijn waarmee bij terugkeer op school rekening moet worden gehouden.

Het begeleidingsjournaal wordt per post of per e-mail aan de IB-er toegezonden en dient te worden opgeslagen in het schooldossier van de leerling.

## Praktische aangelegenheden

Op onze school zijn groepen op diverse wijzen samengesteld. Deze manier van werken heeft vaak een positieve invloed op de (sociale) ontwikkeling van kinderen. Jongere kinderen leren van de oudere kinderen, de oudere kinderen leren veel van het helpen van jongere kinderen. Bovendien leren kinderen over het algemeen erg goed zelfstandig en geconcentreerd werken.

Wanneer we in verschillende samenstellingen werken, kunnen we voor alle kinderen een optimaal passend aanbod verzorgen. Immers leert ieder persoon op zijn/haar unieke wijze. Door kinderen aan te spreken op hun kennis en kunde, is het ook mogelijk dat ze gemakkelijk aanschuiven bij de instructie van een ander deel van een (andere) groep. Sommige leerlingen krijgen meer uitleg en herhaling, terwijl andere leerlingen in aanraking komen met meer uitdagende lesstof.

We werken in '**deelparken**';

Groepen 1-2	De Schatzoekers; zij ontdekken alle schatten aan de start van de basisschool
Groepen 3-4	De Avonturiers gaan op avontuur om zich lezen en rekenen eigen te maken
Groepen 5-6	De Ontdekkingsreizigers maken kennis met de wereld om zich heen
Groepen 7-8	De Globetrotters kijken al voorzichtig buiten de school; de wijde wereld in



Zo ontstaan mogelijkheden voor meer kindgericht onderwijs waarbij de persoonlijke ontwikkeling van het kind centraal staat. Dit is zichtbaar doordat we groepsdoorbrekend werken, waarbij kinderen van verschillende leeftijden gedurende de dag met en tussen elkaar (samen)werken en leren. De leerkrachten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de groep kinderen. Zij bereiden samen lessen voor en zorgen dat de leerlijnen die passend zijn voor de leeftijd en ontwikkelingen van kinderen gevolgd en behaald worden. Zij bewaken het behalen van de doelen van het onderwijs.

Kinderen starten in een stamgroep en krijgen gedurende de dag in wisselende settings bij verschillende leerkrachten instructies. Ook worden ze geprikkeld om te onderzoeken en te ontdekken en worden ze uitgedaagd om hun talenten te laten zien en (nieuwe) talenten te ontwikkelen. In de leeromgeving buiten de groepen zullen kinderen optimaal gebruik maken van werkplekken. Ook de verwerkingsruimte tussen de groepen waar kinderen onderzoekend en ontdekkend leren wordt door alle leerlingen gebruikt.

De ondersteuning van de leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten is helpend bij de extra aandacht, instructie en uitdaging die de leerkracht op deze momenten kan bieden voor alle kinderen.

## Groep specifieke zaken

### Groepen 1 en 2

Uw kind kan op zijn 4<sup>e</sup> naar de basisschool. Vanaf 5 jaar gaat de leerplicht in. Dan moet uw kind verplicht naar school.

### Wennen op school

Vanaf 3 jaar en 10 maanden mag uw kind op de meeste basisscholen alvast een aantal halve dagen naar school om te wennen. Deze kennismakingsperiode duurt maximaal 5 dagdelen. Wij adviseren deze wennmomenten zo dicht mogelijk bij de vierde verjaardag te plannen.



### Dagelijkse gang van zaken

Leerlingen van groep 1 en 2 komen voor aanvang van school naar hun klas waar ze worden opgevangen door de leerkracht. Dit mag vanaf 15 minuten voor aanvang schooltijd; vanaf 8.15 uur. De kleuters komen zelfstandig naar binnen en beginnen aan een inloopwerkje.

Om 8.25 uur hoort u een eerste bel. Van de ouders wordt dan verwacht uiterlijk het klaslokaal te verlaten, zodat de leerkracht om uiterlijk 8.30 uur gaat er een tweede bel als teken dat de lessen beginnen.

Tijdens de inlooptijd kunt u voor een korte mededeling bij de leerkracht terecht. Wilt u uitvoerig met de leerkracht overleggen, maakt u dan een afspraak.

Voor de gymlessen hebben de leerlingen van groep 1 en 2 een gymbroekje en eenvoudige gymschoenen nodig die voorzien zijn van naam. Van de kinderen wordt verwacht dat zij zich zelfstandig kunnen aan- en uitkleden. De gymbroekjes worden iedere vakantie mee naar huis gegeven om te wassen. Na de vakantie brengt het kind ze dan weer mee terug naar school. Voor in de pauze is een klein stukje fruit of een kleine boterham meer dan voldoende. Snoep en koolzuurhoudende dranken zijn niet toegestaan. Liefst water of melk in een drinkbeker. Alles duidelijk voorzien van naam. Van de kinderen wordt verwacht dat zij zelfstandig kunnen eten en drinken. Voor de kleuters die overblijven graag een aparte boterhamtrommel. Tassen en rugzakken leggen we in de bakken onder de kapstokken. Jassen, tassen en rugzakken ook s.v.p. van naam voorzien.

### Onderwijsactiviteiten in de groepen 1 en 2

In groep 1 en 2 werken we met de methode 'Onderbouwd'.

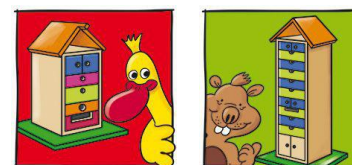
#### Speels werken aan doelen:

Het speels, bewust en doelgericht stimuleren van de ontwikkeling van jonge kinderen vormt de basis van Onderbouwd. Bij deze methode horen 2 leertorens: Villa Letterpret en de Rekenflat. Deze vrolijke torens zijn de woonplekken van de handpoppen die wij gebruiken. Met deze handpoppen worden nieuwe taal- en reken- en motoriekdoelen spelenderwijs aangeboden. Elk onderdeel heeft een eigen handpop, zodat kinderen weten waar ze aan gaan werken.

#### Doelgericht aanbod door middel van spel:

Kinderen leren door spel. Op hun eigen tempo, met hun eigen interesses en op hun eigen manier.

In de hoeken is alles zo ingericht dat kinderen spelend kunnen ervaren en vooral ontdekken. We gaan uit van het spelend leren en werken met thema's, die terug te vinden zijn in de hoeken en in de klas. Elke dag maken kinderen kennis met ontwikkelingsmaterialen, waarbij de leerdoelen centraal staan.



We volgen de persoonlijke ontwikkeling van alle kinderen en zorgen voor een passend aanbod.

Qua werkruimte spelen en leren de kinderen van de onderbouw in de groepslokalen als ook in de hal, sport- en spellokaal en de grote speelwerkruimte. Kinderen leren en spelen in deze hoeken met materialen die op ieders niveau aansluiten bij het spelen, ontdekken, ervaren enz.

Bij het voorbereiden van het thema dragen wij met ouders en kinderen er zorg voor dat er een hele rijke leeromgeving is ingericht.

## Schoolgruiten

Jong aanleren van gezond eet- en beweeggedrag en goede consumentenvaardigheden is essentieel voor het verankeren van duurzame goede eetgewoonten. Om te zorgen dat de explosieve groei van kinderen met overgewicht niet verder doorzet vinden wij het van belang kinderen al van jongs af aan interesse voor gezond voedsel bij te brengen. Nadat we het in het schooljaar 2017-2018 hebben mogen deelnemen aan het project Schoolgruiten, hebben we besloten de ingeslagen weg voort te zetten. Onze school heeft de dinsdag en de donderdag uitgeroepen tot Schoolgruitdagen. Op een Gruitdag is het de bedoeling dat er extra aandacht wordt geschonken aan een gezond tussendoortje. Gruit = groente en fruit! Dus let op gruitdagen extra op de *gezonde* inhoud van de boterhamtrommel. Wij hopen op eeniederders medewerking om te kunnen voldoen aan dit gezonde streven.

## Contact school - ouders

Contact met ouders wordt door de leerkrachten zeer op prijs gesteld. Er is iedere dag tijd om vanaf 16.00 uur een afspraak met de leerkrachten te maken.

Daarnaast kunnen ouders zich aan de hand van de schoolgids en jaargids op de hoogte stellen van de achtergronden en keuzes die de school gemaakt heeft ten aanzien van de vormgeving van het onderwijs. Middels de digitale informatie door ISY informeren we u over actuele inhoudelijke en organisatorische gebeurtenissen.

Een goede schooltijd begint met een leuke sfeer in de klas en betrokken ouders. In de weken na de zomervakantie, geven wij op school daarom extra aandacht aan groepsvorming en oudercontact. Dit zijn *de Gouden Weken*.

### Waarom Gouden Weken?

De eerste weken van het schooljaar zijn belangrijk voor een groep. Als meteen een goede sfeer ontstaat, is dat prettig voor leerlingen, leerkrachten en ouders. Het is de basis voor een fijn schooljaar. De Gouden Weken methode helpt hierbij.

### Wat gebeurt er tijdens de Gouden Weken?

Op basisschool In 't Park gaat men in deze eerste 'Gouden weken' aan de slag met allerlei activiteiten die de relaties bevorderen. De groepen denken na over wie ze zijn en wat ze willen uitstralen en presenteren dit aan elkaar aan elkaar. Daarnaast worden door groepsvormende activiteiten en energizers de normen en waarden zichtbaar en voelbaar gemaakt. De leerlingen ervaren zo wat ze wel en niet prettig vinden. Op basis daarvan worden er in de groep afspraken gemaakt waarnaar gedurende het schooljaar verwezen kan worden. De leerkrachten werken zo aan een veilige leefomgeving. De leerkracht is sturend maar de leerlingen bepalen mee.



Onze school heeft klassen- en school afspraken die centraal staan binnen het omgangsklimaat binnen onze school.

Onze drieslag kapstok is.

- Ik zorg goed voor mezelf
- Ik zorg goed voor de ander
- Ik zorg goed voor de omgeving



Wij dragen samen als team zorg voor een goede leefbaarheid binnen de school waarbij wij respect hebben voor elkaar, de ander en onze omgeving. Al onze afspraken passen dan ook altijd bij een van de drie bovenstaande afspraken.

### Wat zijn de resultaten?

Positieve groepsregels, een goede sfeer op school en betrokken ouders; dat zijn concrete resultaten van de Gouden Weken. Leerlingen reageren enthousiast op de energizers en de groepen praten regelmatig over de samen bedachte regels. Ouders denken actief mee over de plek van hun kind in de groep. Leerkrachten kunnen met de methode eenvoudig en gestructureerd werken aan groepsvorming en oudercontact.

### Educatief partnerschap

Ouders kennen hun kind het beste. Goede samenwerking tussen ouders en school is daarom erg belangrijk. Tijdens de Gouden Weken organiseert basisschool In 't Park "omgekeerde tien minutengesprekken". Ouders kunnen dan vertellen over hun kind en hun verwachtingen. Deze informatie is heel waardevol voor de leerkracht. Wanneer ouders en leerkracht op een lijn zitten, goed communiceren en samen zorg willen dragen voor de ontwikkeling van het kind zal het kind zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Ook later in het schooljaar worden ouders betrokken. Zodat school en ouders samen voor een fijne schooltijd kunnen zorgen.

### Het vervolg: De Zilveren weken

Basisschool In 't Park let natuurlijk het hele jaar op een goede sfeer in de groepen. Bovendien volgen na de kerstvakantie de Zilveren Weken. Wij geven dan weer extra aandacht aan groepsvorming en contact met ouders. Dit gebeurt opnieuw met energizers en korte ouder gesprekjes. Zo werken we samen aan een fijn schooljaar!

Een aantal keer per jaar zijn er oudergesprekken waarop ouders worden uitgenodigd. Bij deze gesprekken worden de ontwikkelingen van de kinderen besproken, zowel de didactische als sociaal emotionele ontwikkelingen. Deze vorderingen zijn in het rapport dat twee keer per jaar uitkomt, zichtbaar. Bij onvolledige gezinnen ontvangt de ouder, waar het kind de meeste tijd doorbrengt, de uitnodiging. Beide ouders zijn uiteraard van harte welkom.

## Informatievoorziening gescheiden ouders

Onze school wil graag alle ouders goed informeren over hun kind(eren). Ouders hebben in principe recht op informatie over hun kind op school; dat is ook het uitgangspunt van onze school.

Dit geldt ook voor ouders die gescheiden zijn. Welke informatie beide ouders ontvangen is afhankelijk van de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Op de [website van Kindante](#) treft u de volledige informatie aan over dit onderwerp.

## Veiligheid

Op alle scholen binnen Nederland creëren we een veilige en geborgen omgeving. Zo'n pedagogisch (opvoedkundig) klimaat wordt vooral gevormd door met elkaar afspraken te maken over gedragingen, die nageleefd worden.

Behalve dat er specifieke schoolafspraken bestaan, zijn er ook wettelijke bepalingen waaraan we ons houden. Alle scholen hebben een actueel schoolveiligheidsplan waarin al deze zaken in relatie met elkaar zijn beschreven.

Deze afspraken gelden voor de kinderen en personeelsleden binnen de school, als ook voor iedereen die zich in en om de school ophoudt. Dat betekent dat alle kinderen, alle ouders, alle personeelsleden en alle andere personen die hand- en spandiensten verzorgen in en om de school zich conformeren aan deze afspraken.

Het schoolklimaat wordt gekenmerkt door veiligheid en respectvolle omgangsvormen:

De ouders zijn betrokken bij de school door de activiteiten die de school daartoe onderneemt.

De leerlingen en het personeel voelen zich aantoonbaar veilig op school.

De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen.

De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school.

Het personeel van de school zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.

Onze school heeft klassen- en school afspraken die centraal staan binnen het omgangsklimaat binnen onze school.

Onze centrale afspraken zijn

- Ik zorg goed voor mezelf
- Ik zorg goed voor de ander
- Ik zorg goed voor de omgeving

Wij dragen samen als team zorg voor een goede leefbaarheid binnen de school waarbij wij respect hebben voor elkaar, de ander en onze omgeving. Al onze afspraken passen dan ook altijd bij een van de drie bovenstaande afspraken. Aan het begin van het schooljaar maakt de leerkracht samen met de kinderen

duidelijke en positief geformuleerde afspraken in deze drieslag.



## Toelating, schorsing en verwijdering

[Klik hier](#) voor meer informatie rondom toelating, schorsing en verwijdering.

## Organisatorische mededelingen

### Schooltijden

Iedere dag komen kinderen tussen 08.15 uur en 08.25 uur de school binnen. De dag start om 08.25 uur en de lessen starten om 08.30 uur. Zorg dat uw kind **uiterlijk 08.25** uur op school is zodat de leerlingen op tijd in het lokaal aanwezig zijn.

's Middags blijven kinderen over of komen ze tussen 12.40 uur en 12.45 uur naar school. Zorg ook hier weer dat uw kind uiterlijk 12.45 uur op school is. We hanteren in alle groepen inlooptijd; kinderen gaan dus rechtstreeks naar binnen naar hun deelpark.

#### Onderbouw: groepen 1 t/m 4

Ma – di – do	08.25 – 12.00
Ma – di – do	12.45 – 14.30
Woe en vr	08.25 – 12.30
Vrijdagmiddag	vrij

#### Bovenbouw: groepen 5 t/m 8

Ma – di – do – vr	08.25 – 12.00
Ma – di – do – vr	12.45 – 14.30
Woe	08.25 – 12.30

### Verzuim

De kinderen moeten tijdig op school aanwezig zijn.

Bij verzuim door ziekte verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk aan de school mee te delen. Via onze [site](#) kunt u uw zoon/dochter digitaal ziekmelden bij de desbetreffende leerkracht.

Per dag wordt een verzuimregeling bijgehouden.

Als de leerling niet wordt afgemeld, of bij twijfel, worden de ouders benaderd.

Wij vragen u afspraken met huisarts, tandarts, logopedist, fysiotherapeut etc. zoveel mogelijk buiten schooltijden te laten plaatsvinden.

## Ziekte

Indien uw kind ernstig ziek is geweest, een ziekte heeft of medicijnen gebruikt, geef dit dan in het belang van uw kind door aan de groepsleerkracht. Zie voor meer informatie [medische handelingen op school](#)

## Start van de dag

Op school hanteren we de inloop. Dit betekent dat de kinderen 10 minuten voor het begin van de school aanwezig mogen zijn. Dus 's morgens vanaf 8.15 uur en 's middags vanaf 12.40 uur. De kinderen komen direct naar binnen en gaan naar hun eigen lokaal, waar de medewerkers van het deelpark aanwezig zijn. Om 8.30 uur gaat een bel als teken van de start van de lesdag.

## Uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes.

Wij vragen u deze kaartjes persoonlijk bij de kinderen te bezorgen of buiten de poort uit te delen. In ieder geval niet in de klas, want voor sommige kinderen is het best moeilijk te begrijpen, waarom je wel of niet naar zo'n feestje mag gaan.

## Afhalen

De kinderen kunnen aan de poort worden afgehaald. De peuteropvang vormt hierop een uitzondering. Deze ouders komen met een persoonlijke code aan de ingang van de kleuters zelf de school binnen.

Aan de ouders die met de auto komen, vragen wij gebruik te maken van de parkeerplaats naast de sporthal. Dit om de uitgaande kinderen en ouders die te voet of met de fiets komen zo veilig mogelijk in het verkeer te laten deelnemen.

De kinderen van groep 1 t/m 4 gebruiken het poortje bij de Reinoudhal. De kinderen van groep 5 t/m 8 gaan door de grote poort bij het parkje naar binnen en buiten.

## Fietsen

Kinderen die met de fiets naar school komen, stappen voor de stoep af en komen lopend het schoolplein op. Fietsen worden geplaatst in de daarvoor bestemde rekken.

## Kleding

Het dragen van een pet of andere hoofddeksels is tijdens schooluren in het gebouw niet toegestaan. Volgens de normen en waarden is het dragen van naveltruitjes of andere kleding met ontblote bovenlijven niet toegestaan. Voor informatie over gezichtsbedekkende kleding, bekijk het [protocol](#) van Kindante.

## Schoolspullen

Alle kinderen krijgen vanaf groep 3 van school een etui, die ze de gehele basisschool tijd kunnen gebruiken. Aan het begin van het schooljaar krijgen de kinderen een potlood en gum. Vanaf groep 5 ontvangen zij ook een blauwe rollerpen. De kinderen krijgen vanaf groep 5 een agenda en hanteren we ook afspraken rondom het maken van huiswerk.

## Gymnastiekspullen groep 3 t/m 8

Voor de gymles vragen wij u uw kind mee te geven: gymschoenen, een broekje en een T-shirt. Graag de gymspullen in een gymtas meegeven voorzien van naam. Wilt u erop letten dat uw kind de spullen op de gymdag op school heeft. Het liefst zien we de leerlingen de gymspullen na iedere gymles mee naar huis nemen, dit vooral uit hygiënisch oogpunt. Wanneer een kind zijn gymspullen niet bij zich heeft, zijn er op school gymkleden die hij/zij dan aan kan.

Indien uw kind door ziekte of andere omstandigheden niet deel kan nemen aan de gymles, geef uw kind dan een briefje mee naar school of stuur een e-mail om de leerkracht van de reden op de hoogte te brengen.

## Verjaardagen

De verjaardagen van de kinderen worden op feestelijke wijze in de klas gevierd. Er wordt gezongen en de kinderen van groep 1 en 2 krijgen een verjaardagskroon.

De jarigen van groep 1 t/m 4 mogen uit een schatkist in de groep een cadeautje kiezen. Er wordt dus niet meer door de jarige zelf getrakteerd; de jarige wordt door de klas en de juf of meester in het zonnetje gezet en krijgt een kleine attentie.



Voor de groepen 5 t/m 8 zijn er speciale activiteitenkaartjes die de jarige mag kiezen om met de groep te doen op zijn of haar verjaardag; bv. een spelletje kiezen bij de gymles, een groepsspel in de klas etc. Ook hier wordt de jarige in het zonnetje gezet door de klas en de juf of meester en is er geen traktatie.



### Tussendoortjes

In de pauze mag er een stukje fruit (zie ook “Schoolgruiten”) of een ander gezond tussendoortje worden gegeten. Ook mogen ze wat drinken (water, melk of ranja) meebrengen.

Denkt u ook hierbij aan het milieu en geef de kinderen het drinken in bekertjes mee. Drinkpakjes worden leeg mee naar huis teruggegeven. Dit om onze afvalberg te minimaliseren.

### Ouderhulp

De ouders die op school ondersteunende werkzaamheden verrichten, doen dit onder toezicht en verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht of de directeur.



### Leerplicht

Het doel van de leerplicht is om zoveel mogelijk kinderen gebruik te laten maken van hun recht op onderwijs. Omdat deze leerplicht zo belangrijk wordt gevonden is dat in een wet vastgelegd namelijk de leerplichtwet. In de leerplichtwet zijn regels opgenomen waaraan ouders, leerlingen maar ook scholen aan moeten voldoen.

## Verlof wegens gewichtige omstandigheden:

In geval van gewichtige/ bijzondere omstandigheden kan verlof worden verleend. Ouders moeten hiervoor een aanvraag indienen bij de directeur van de school.

### Melding afwezigheid:

Ouders hebben de plicht om afwezigheid van hun kind te melden bij de school.

Indien ouders hierbij in gebreke blijven wordt dit aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim.

De directeur van de school is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. Ook als een kind de school voortijdig verlaat dient de leerplichtambtenaar daarvan in kennis gesteld te worden.

Meer informatie over toezicht op naleving en verlof wegens gewichtige/ bijzondere omstandigheden, treft u aan op de [website van Kindante](#).

## Protocol van handelen bij melding van afwezigheid van een leraar

Bij afwezigheid van een leerkracht in verband met ziekte of verlof zal in eerste instantie een beroep worden gedaan op parttime leerkrachten van onze school. Daarna wordt gebruik gemaakt van een groep ‘vaste vervangers’, die beschikbaar zijn binnen het cluster van scholen van Kindante in Echt-Susteren. Als dit niet tot het gewenste resultaat leidt, treedt het noodscenario in werking. Er zal zoveel mogelijk gedaan worden om de leerlingen van de groep van de afwezige leerkracht de eerste dag binnen de school op te vangen. Dit gebeurt bijvoorbeeld door de leerlingen over verschillende groepen te verdelen of ambulante collega’s in te zetten. Als in de loop van de dag blijkt, dat er nog geen vervanging beschikbaar is, worden de ouders/ verzorgers per klasbord ervan in kennis gesteld, dat de betreffende leerlingen thuis moeten blijven. Intern wordt er gezocht naar mogelijkheden om de pijn niet enkel bij de groep van de afwezige collega te leggen, maar kan ervoor gekozen worden een andere groep thuis te laten en deze leerkracht tijdelijk in te zetten in de groep van de afwezige collega. Voor ouders die beslist geen opvang kunnen regelen biedt de school noodopvang als op de eerste dag. Deze handelwijze geldt voor alle scholen van Kindante en is voorgelegd aan de Inspecteur van het Primair Onderwijs en aan de medezeggenschapsraad van onze school. Helaas is het ons afgelopen jaren niet altijd gelukt om in- of extern vervanging voor groepen te regelen en hebben wij een enkele keer een beroep op ouders gedaan om hun kinderen thuis op te vangen. We doen er alles aan om dit tot het minimum te beperken. We proberen het ziekteverzuim zo laag mogelijk te houden door de taken zo evenwichtig mogelijk te verdelen over de personeelsleden en door het voeren van een goed taakbelastingbeleid.

## Zo handelen wij bij een sirene - alarm

In het geval van een calamiteit waarbij een sirene – alarm afgaat worden een aantal routines/ handelingen in gang gezet: deze worden omschreven in het [protocol](#) van Kindante.

## Buitenschoolse opvang MIK



### Kinderdagverblijf en Peuteropvang

In Kinderdagverblijf (KDV) de Petteflet, gelegen aan de Beatrixlaan 23A in Susteren biedt MIK opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het KDV bestaat uit drie groepen, iedere groep is een grote lichte ruimte met een poppenhoek, atelier, bouw en speelhoek en lekkere lees- en uitrustbank. Verder zijn er inspannende slaapkamers en een verschoonruimte. We hebben een eigen buitenspeelruimte voor de kleinsten. Opvang is mogelijk van 7.30 – 18.00 uur (en bij voldoende animo tot 18.30).

Daarnaast biedt MIK Peuteropvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar aan op basisschool In 't Park.

De peuteropvang beschikt over meerdere speelhoeken waar de kinderen zich kunnen vermaken. Ook gebruiken ze diverse ruimten van de basisschool. Lekker samen in de kussenhoek spelen of een uitdagende knutselactiviteit. De peuteropvang is dagelijks geopend van 8.30 tot 12.15 uur. Meerdere keren per week is er peutergym in de speelzaal.

Binnen het KDV wordt gewerkt met de VVE methode Speelplezier, een middel om de taalontwikkeling bij kinderen, al spelend, te stimuleren. De methode gaat uit van thema's die helemaal zijn afgestemd op de belevingswereld van jonge kinderen. De activiteiten worden op het thema aangepast en kinderen van alle leeftijden worden betrokken. Lekker actief bezig zijn, binnen of buiten, staat dagelijks op het programma: vrij spelen, fietsen, klimmen, glijden, knutselen en lezen, enz.

In de Peuteropvang In 't Park zullen we gaan werken met Speelplezier en sluiten we aan bij de methode Onderbouwd die de kleuters gebruiken. Deze twee methodes zijn complementair aan elkaar en zorgen voor een compleet thematisch aanbod aan het jonge kind.

We bereiden de kinderen voor op de basisschool. Tegen de tijd dat uw kind 4 wordt gaan we ook kennismaken en oefenen in groep 1. Natuurlijk spreken we ook met de toekomstige leerkracht voor een optimale afstemming. Wat vindt uw kind leuk? Waar kan het nog bij geholpen worden, waar is het goed in? Zo verloopt de overgang naar de basisschool zo optimaal mogelijk. MIK heeft een speciale app ontwikkeld waar wij foto's van uw kind in plaatsen. Zo kunt u als ouder zien wat de belevenissen van uw kind zijn en ziet u hoe uw kind geniet.

Nieuwsgierig geworden? Kom eens binnen lopen, we laten u graag alles zien.

De Peuteropvang is niet geopend in de schoolvakanties en op feestdagen en studiedagen.

### Buitenschoolse opvang Pluk!

Opvang met een unieke binnen en buitenruimte!

Kinderen van 4 tot 13 jaar zijn van harte welkom om na school bij Buitenschoolse opvang (BSO) Pluk! te komen chillen, spelen en genieten. BSO Pluk! is gevestigd in Susteren. Samen met het Kinderdagverblijf De Petteflet bieden wij opvang aan op de Beatrixlaan 23A in Susteren.

BSO Pluk! Is fijne locatie waar je je thuis voelt en creatief kunt zijn. Lichte kleuren, grote ramen en een unieke binnen- en buitenruimte kenmerken deze locatie. Zo is er een theater, een atelier, bouwhoek, 'chillplek', kookeiland, blote voetenpad, etc. Teveel om op te noemen!

Een frisse neus halen? Dat doen wij zeker, iedere dag gaan wij naar buiten toe via het raam (!) en spelen we heerlijk in onze stoere buitenruimte!

BSO Pluk! is alle schooldagen geopend voor en na schooltijd. Op maandag, dinsdag en donderdag gaan de zevenplus-kinderen van BSO Pluk! naar onze nieuwe BSO Zevenplus. Deze dagen is de opvang bij BSO Pluk! dus gericht op kinderen van 4 t/m 7 jaar. Wanneer BSO Zevenplus vol zit, blijven de jongste zevenplussers gezellig bij BSO Pluk! Op woensdag, vrijdag, vakantiedagen en studiedagen is BSO Zevenplus niet open, dan worden alle kinderen van 4 t/m 12 jaar opgevangen bij BSO Pluk!

Nieuwsgierig?

Wat leuk! Plan gerust een vrijblijvende rondleiding en beleef het zelf!

## Buitenschoolse opvang Zevenplus

Nieuwe opvang in Susteren voor zevenplussers

Kinderen van 7 t/m 12 jaar zijn van harte welkom om bij Buitenschoolse opvang (BSO) Zevenplus te komen chillen, spelen, genieten én om stoere avonturen te beleven. BSO Zevenplus is er voor alle 7+ kinderen van openbare basisschool de Springdonk en basisschool In 't Park!

BSO Zevenplus is gevestigd aan Reinoud van Gelderstraat 63 in Susteren. De BSO is tijdens schoolweken geopend op maandag, dinsdag en donderdag na school. Op woensdag, vrijdag, studiedagen en in schoolvakanties voegen we BSO Zevenplus samen met BSO Pluk!. De opvang is dan aan de Beatrixlaan 23a (BSO Pluk!).

BSO Zevenplus is een fantastische nieuwe locatie. Met lichte kleuren, grote ramen en een unieke binnen en buitenruimte. Het ontwerp van de inrichting is zelfs bedacht door de zevenplussers van BSO Pluk!, dus helemaal afgestemd op de wensen en de interesses van onze zevenplussers.

Er is van alles te beleven: er is een theater, een atelier, bouwhoek, 'chillplek', kookeiland én natuurlijk zullen wij iedere dag naar buiten gaan om daar te sporten, spelen en chillen. Kortom: te veel om op te noemen, absoluut een stoere, eigentijdse BSO!

Nieuwsgierig?

Wat leuk! Plan gerust een vrijblijvende rondleiding en beleef het zelf!

## Klachten en klachtenprocedure

### Klachten en klachtenprocedure

In het kader van de Kwaliteitswet heeft stichting Kindante een [klachtenregeling](#) vastgesteld, die te vinden is op de website van Kindante.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld. Over het algemeen is het wenselijk dat men een probleem eerst bespreekt met de eigen leerkracht. Als dit niet mogelijk is of onvoldoende oplossing heeft gegeven, is een gesprek met de directie bij voorkeur de volgende stap.

Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan met een beroep doen op de klachtenregeling. Dit houdt in dat men de klacht in eerste instantie ter sprake kan brengen bij de vertrouwenspersoon op school.

#### Schoolcontactpersoon

Bij de schoolcontactpersoon kan men terecht met een klacht. De schoolcontactpersoon is degene die u de weg kan wijzen bij klachten. De schoolcontactpersoon is op de hoogte van de mogelijke stappen die ondernomen kunnen worden om de ouder of leerling met een klacht te ondersteunen bij het zoeken naar een oplossing.

De schoolcontactpersoon van onze school is:

#### *Vanuit de medewerkers:*

Peter Meuwissen (e-mail: [p.meuwissen@kindante.nl](mailto:p.meuwissen@kindante.nl))

Nicole Gladdines (e-mail: [n.gladdines@kindante.nl](mailto:n.gladdines@kindante.nl))

## De Collectieve Verzekeringen

### Collectieve Verzekeringen voor de leerlingen van Kindante

Stichting Kindante heeft voor alle leerlingen van al haar scholen een aantal Collectieve verzekeringen afgesloten.

[Hier](#) vindt u meer informatie over deze collectieve verzekering voor leerlingen.

## Deelname van scholen van Kindante aan onderzoek NCO

Alle reguliere basisscholen van Kindante en onze SBO-scholen nemen jaarlijks deel aan het Nationaal Cohort Onderzoek (NCO). Dit onderzoek levert de scholen veel bruikbare informatie op voor de verdere ontwikkeling van het onderwijs.

Meer informatie over dit onderzoek, welke gegevens gebruikt worden, hoe deze verwerkt worden en hoe u bezwaar kunt maken tegen uitwisseling van gegevens van uw kind, vindt u hieronder en in de extra bestanden (die via de link beschikbaar zijn).

[Meer informatie persoonsgegevens NCO](#)

## Diverse geledingen actief binnen de school

### Oudervereniging

Alle ouders van onze school zijn via de inschrijving van hun kind(eren) automatisch lid van de oudervereniging. Iedere ouder betaalt een vrijwillige ouderbijdrage waardoor activiteiten of versnaperingen tijdens activiteiten mogelijk kunnen worden gemaakt. Ook de schoolreis en een cadeau van Sinterklaas kan met deze bijdrage worden verzorgd. Alle ouders kunnen helpen en ondersteunen bij het uitvoeren van verschillende activiteiten. De oudervereniging deelt haar activiteiten ook altijd via de eigen Facebookpagina; <https://www.facebook.com/ouderverenigingintpark>

Onderstaande ouders vormen het bestuur van de oudervereniging.

#### *Voorzitter:*

Alexandra Claessen

Algemeen mailadres

#### *Penningmeester:*

Danielle Zemzem

[ov.intpark@kindante.nl](mailto:ov.intpark@kindante.nl)

#### *Secretaris:*

Chaymaa El Orche

#### Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is voor het schooljaar 2023-2024 vastgesteld op € 35,- per leerling van groep 1 t/m 8. Voor meer informatie over de ouderbijdrage, [klik hier](#). Ook wordt [hier](#) informatie over sponsoring vermeld. Alle ouders krijgen aan de start van het schooljaar een brief vanuit de oudervereniging waarin de begroting voor komend schooljaar alsook de wijze van betaling wordt weer gegeven.

In sommige gevallen kan er een reductie- en kwijtscheldingsregeling toegepast worden. Na toelating van de leerling wordt de overeenkomst over de vrijwillige bijdrage aan u aangeboden. Voor meer informatie omtrent deze regeling kunt u contact opnemen met de directie van de school. Zij nemen dan contact op de oudervereniging.

Als u bepaalde zaken bij de oudervereniging aan de orde wilt stellen of meer informatie wilt over de werkwijze van de oudervereniging, kunt u contact opnemen met de voorzitter.

De deelname van onze leerlingen aan extra activiteiten is niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Daar waar sponsoring om de hoek komt kijken, wordt het bestuursbeleidsplan gevolgd.

Er worden geen zaken gesponsord die tot het primair onderwijsproces behoren.

Het convenant, afgesloten tussen de Staatssecretaris en een 15-tal belangenorganisaties, wordt onderschreven.

De convenantpartijen zijn overeengekomen dat inzake sponsoring drie belangrijke uitgangspunten moeten worden gehanteerd.

### Protocollen tijdens activiteiten en excursies

- [Protocol leerlingenvervoer](#)
- [Protocol alcoholgebruik tijdens schoolactiviteiten](#)

## Stichting Leergeld

Soms is het lastig voor ouders om kinderen mee te laten doen met de andere kinderen uit hun klas.

Onderwijs is gelukkig gratis in Nederland. Toch zijn er heel vaak dingen waar extra voor betaald moet worden. U kunt hierbij denken aan:

- ouderbijdrage
- schoolreisje
- uitstapje

Ook de dingen die uw kind na schooltijd doet kosten vaak geld: de sportclub, de zwemles, de muziekvereniging. Leergeld kan ouders met een laag inkomen hierbij helpen. Dit kan heel makkelijk:

U stuurt een aanvraag in:

- <https://www.leergeld.nl/doe-een-aanvraag/> type uw postcode of woonplaats in en u kunt uw aanvraagformulier voor Leergeld Westelijke Mijnstreek invullen op de website.

- stuur een mail met naam, adres en geboortedatum van uw kind(eren) + datgene wat u wilt aanvragen naar: [stichting-leergeldwm@planet.nl](mailto:stichting-leergeldwm@planet.nl)

- u belt naar 046 - 4519080 (maandag van 13.00 tot 15.00 uur, woensdag en vrijdag van 10.00 tot 12.00 uur)

## Verkeersouders

Momenteel zijn er meerdere verkeersouders actief op onze school: de heer Sander Rutten en de heer Roger Crutzen en mevrouw Mieke Zeekaf.

Deze werkgroep zal gevraagd worden mee te denken over de verkeersveiligheid op en om onze school en de verkeerseducatie. Verder zullen zij de helpende hand bieden bij verkeersactiviteiten gedurende het schooljaar. Denk aan het mee organiseren van een praktijk fietsexamen, fietscontrole uitvoeren of begeleiden, enz.

Ook kunnen de verkeersouders met de verkeerscoördinator van de school de netwerkbijeenkomsten bezoeken van de gemeente en vertegenwoordigers van ROVL die twee keer per jaar plaatsvinden.

Wanneer u vragen of opmerkingen heeft over verkeers(on)veiligheid dan kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind. We willen hierbij ook nog eens de drukte bij het begin en einde van de schooltijd onder de aandacht brengen. Vaak ontstaan gevaarlijke situaties bij de school rond deze tijd. Kinderen worden met de auto tot aan de deur gebracht.

Kinderen die te voet of met de fiets komen moeten dan tussen de auto's door en daardoor kunnen gevaarlijke situaties ontstaan.

Wij verzoeken u dan ook dringend om uw auto op daarvoor bestemde plaatsen te parkeren, bij voorkeur op de parkeerplaats van de sporthal of in de Marialaan en uw kind die kleine afstand dan veilig te laten lopen. Op deze manier werken we allemaal mee aan de veiligheid voor de kinderen bij de school.



## Medezeggenschapsraad

### Medezeggenschap in onze school

Ouders en personeel kunnen via de medezeggenschapsraad (MR) invloed uitoefenen op het beleid van de school. Het medezeggenschapsrecht is geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (hierna: WMS). Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad.

In de scholen van Kindante bestaat de medezeggenschapsraad alleen uit ouders en personeel. De omvang van de raad is afhankelijk van het aantal leerlingen op een school. Verkiezingen bepalen wie er mag meepraten en meebeslissen in de medezeggenschapsraad. Het bevoegd gezag stelt, naast een medezeggenschapsstatuut, een medezeggenschapsreglement op waarin o.a. staat hoe de verkiezingen plaatsvinden. Voor meer informatie, [klik hier](#).

De samenstelling van de medezeggenschapsraad is als volgt:

Namens de leerkrachten :	Namens de ouders:
Peter Meuwissen	Ferry Bel
Sabrina Jutten	Toine Bocken
Claire Kivits	

Algemeen mailadres [mr.intpark@kindante.nl](mailto:mr.intpark@kindante.nl)

## Het bestuur

Stichting Kindante bestuurt 34 scholen voor basisonderwijs in de gemeenten Beek, Echt-Susteren, Sittard-Geleen, Beekdaelen en Stein. Verder ressorteren onder het bestuur 3 SBO scholen en 2 SO scholen.

Binnen de scholen van Kindante staat het kind voorop. Ieder kind is uniek en heeft talenten.

Kindante is een onderwijskundige organisatie waar alle talenten in onze scholen kansen krijgen, groot kunnen en mogen worden, waar een ieder ongeacht achtergrond of afkomst zich welkom, gekend en erkend weet in authenticiteit en autonomie.

We bieden een omgeving die zich kenmerkt door veiligheid, uitdaging, plezier en transparantie en onderwijs dat boeit en uitdaagt en uit kinderen wil halen wat er in zit. Daar waar het moet en waar het ook kan, bieden we onderwijs op maat.

Binnen ons onderwijs wordt het kind in staat gesteld zich te ontwikkelen tot een kansrijke medeburger welke zelfbewust en maatschappelijk betrokken deelneemt aan de samenleving". Leren 'leren' en leren 'leven' is hierbij het motto.

Meer informatie treft u aan op de website van Kindante. [Klik hier](#)



Het College van Bestuur van Kindante bestaat uit:

dhr. drs. P. (Peter) Lemmens en dhr. J. (Jos) Baggen (interim lid College van bestuur)

Het college van bestuur en het BURO Kindante zijn gehuisvest op onderstaand adres:

Dr. Nolenslaan 138  
6136 GV Sittard  
Tel. 046 – 4363366

## Inspectie van het onderwijs

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Contact opnemen is mogelijk via het contactformulier op de website

Vragen over onderwijs kunt u ook telefonisch stellen via het 4-cijferig telefoonnummer 1400 (lokaal tarief).

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief).

## Vaststelling MR

### VASTSTELLINGSFORMULIER Medezeggenschapsraad Schoolgids



Naam van de school: Basisschool In 't Park

Brinnummer: 17LH

#### VERKLARING

Hierbij stelt de MR de schoolgids van bovengenoemde school vast voor de periode:

2023-2024

---

Namens de MR

Plaats: Susteren

Datum: 7-7-2023

---

Naam:

Ludy Schoenmakers

---

Handtekening

## Vaststelling CvB

### VASTSTELLINGSFORMULIER College van bestuur Kindante Schoolgids



Naam van de school: In 't Park

Brinnummer: 17LH

Hierbij stelt het college van bestuur de schoolgids van bovengenoemde school vast voor de periode:

Schooljaar 2023-2024

Namens het College van Bestuur,

Plaats

Sittard - Geleen

Datum:

4 juli 2023

Naam:

Dhr P Lemmens

Handtekening